

<b>ESTADO DE ILLINOIS CORTE DE CIRCUITO</b>  <b>CONDADO DE _____</b>	<b>AVISO DE AUDIENCIA EN LA CORTE PARA MOCIÓN DE EMERGENCIA PARA RECLAMAR EXENCIÓN</b>	<i>Solo para uso de la corte</i>   <b>Solo para información No entregue a la corte</b>
<b>Instrucciones ▼</b> Ponga arriba el nombre del condado donde se presentó la <i>Citación al Banco del Deudor para Descubrir Activos (Citation to Discover Assets to Debtor's Bank)</i> .  Llene el resto de la información copiándola de la <i>Citación (Citation)</i> .	<p style="text-align: center;"><b><i>Solo para información</i></b></p> <p><b>Demandante</b> (<i>Nombre, segundo nombre, apellido</i>) _____</p> <p style="text-align: center;">vs.</p> <p><b>Demandado</b> (<i>Nombre, segundo nombre, apellido</i>) _____</p> <p><b>Respondedor</b> (<i>Nombre del banco</i>) _____</p>	_____ <b>Número de Caso</b>

En **1a**, ponga la fecha y hora de su audiencia. El secretario de la corte de circuito le dará la fecha y hora de su fecha de corte cuando presente su *Moción de Emergencia para Reclamar Exención (Emergency Motion to Claim Exemption)*.

En **1b**, ponga también la dirección de la corte y el número de sala de audiencia.

**1. Información Sobre la Audiencia**

Las razones para esta audiencia se indican en la *Moción de Emergencia para Reclamar Exención* adjunta.

La audiencia en la corte para considerar la *Moción de Emergencia para Reclamar Exención* que presenté está programada para:

a. Fecha: \_\_\_\_\_, 20\_\_\_\_. Hora: \_\_\_\_\_  a.m.  p.m.

b. Dirección: \_\_\_\_\_  
*Calle Ciudad Estado Código postal*

Sala del juzgado: \_\_\_\_\_

Adjunte una copia de su *Moción (Motion)* a este *Aviso (Notice)*.

**PRUEBA DE ENTREGA**

1. Envíe la *Moción de Emergencia para Reclamar Exención* y el *Aviso de Audiencia para Moción de Emergencia para Reclamar Exención (Notice of Court Date for Emergency Motion to Claim Exemption)*.

a. A la otra parte.

Nombre: \_\_\_\_\_  
*Nombre Segundo nombre Apellido*

Dirección: \_\_\_\_\_  
*Calle y número, depto. Ciudad Estado Código postal*

Dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_

b. Por:  Entrega en mano personal  
 Correo regular de primera clase, depositado en el correo postal de EE. UU. con porte pagado en:

\_\_\_\_\_  
*Dirección del correo o buzón*

Compañía comercial privada, con porte pagado en:

\_\_\_\_\_  
*Nombre (por ejemplo, FedEx o UPS) y dirección de la oficina*

El sistema de gestión electrónica de la corte (EFM) o un proveedor de servicio de presentación electrónica (EFSP) aprobado

Correo electrónico (*no por medio de EFM o un EFSP*)

Enviado por correo desde una prisión o cárcel en:

\_\_\_\_\_  
*Nombre de la prisión o cárcel*

En **1a**, ponga el nombre completo y la dirección de la otra parte a quien le está enviando una copia de la *Moción*, o de los abogados de la otra parte. Puede encontrar esta información en la *Citación al Banco del Deudor para Descubrir Activos*.

En **1b**, marque la casilla para indicar cómo envió el documento, y llene toda otra información requerida en el espacio en blanco.

**NOTA:** puede haber reglas locales sobre cuántos días antes de la fecha de audiencia tiene que dar el aviso a las otras partes. Pregúntele al secretario de la corte de circuito dónde puede encontrar esas reglas. Busque las reglas sobre mociones y avisos de audiencia.

En **c**, ponga la fecha y hora en que envió el documento.

c. El: \_\_\_\_\_  
*Fecha*

A las: \_\_\_\_\_  a.m.  p.m.  
*Hora*

En **2a**, ponga el nombre completo y la dirección del respondedor/banco al que le está enviando una copia de la *Moción*. Puede encontrar esta información en la *Citación al Banco del Deudor para Descubrir Activos*.

2. Envíe este documento:

a. Al banco:

Nombre: \_\_\_\_\_  
*Nombre Segundo nombre Apellido*

Dirección: \_\_\_\_\_  
*Calle y número, depto. Ciudad Estado Código postal*

Dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_

b. Por:  Entrega en mano personal  
 Correo regular de primera clase, depositado en el correo postal de EE. UU. con porte pagado en:

\_\_\_\_\_  
*Dirección del correo o buzón*

Compañía comercial privada, con porte pagado en:

\_\_\_\_\_  
*Nombre (por ejemplo, FedEx o UPS) y dirección de la oficina*

El sistema de gestión electrónica de la corte (EFM) o un proveedor de servicio de presentación electrónica (EFSP) aprobado

Correo electrónico (*no por medio de EFM o un EFSP*)

Enviado por correo desde una prisión o cárcel en:

\_\_\_\_\_  
*Nombre de la prisión o cárcel*

En **2b**, marque la casilla para indicar cómo envió el documento, y llene toda otra información requerida en el espacio en blanco.

**ADVERTENCIA:** solo puede enviar este formulario por correo electrónico si la otra parte aceptó recibir los documentos del juicio por correo electrónico.

**Certifico que todo lo que dice la Prueba de Entrega es veraz y correcto. Comprendo que una declaración falsa en este formulario es perjurio, sujeto a las penalidades de la ley dispuesta en [735 ILCS 5/1-109](#).**

/s/ **Solo para información**

\_\_\_\_\_  
*Su firma*

\_\_\_\_\_  
*Dirección, calle y número*

\_\_\_\_\_  
*Su nombre, en letra de molde*

\_\_\_\_\_  
*Ciudad, estado, código postal*

\_\_\_\_\_  
*Teléfono*

Bajo el Código de Procedimiento Civil, [735 ILCS 5/1-109](#), toda declaración hecha en este formulario que sabe que es falsa constituye perjurio, un delito grave de clase 3.

Si está llenando este formulario en una computadora, firme escribiendo su nombre. Si está llenando este formulario a mano, firme y ponga su nombre en letra de molde.