

口译员申请与命令 入门指南

重要事项：本入门指南和说明并非法律咨询意见，只是为了帮助您学习如何为您的案例提出口译员申请。使用这些表格不能保证您将在法庭获胜。

如需了解如何填写表格和如何向法院提交表格，请阅读“*如何提出口译员申请*”（*How to Request an Interpreter*）说明表和表格说明。

表格名称：	<i>口译员申请与命令</i> （ <i>Request & Order for an Interpreter</i> ）
表格目的：	用于请求法庭为使用手语或仅会说或理解有限英语的一方、证人、受害者、陪审员或旁观者任命一名口译员。对于陪审员和旁观者，仅限提供手语翻译。口译员将翻译在法庭上说的话。
表格适用的案例类型：	所有民事和刑事案件，包括法院命令的调解、仲裁、缓刑和法院命令的评估。
表格不适用的案例类型：	无。
填写表格需要的特别信息或文件：	需要口译员的人士的姓名、地址和电话号码以及该人士所说的语言。
制约本表的法令和政策：	<ul style="list-style-type: none">伊利诺斯州最高法院残障政策 http://www.illinoiscourts.gov/supremecourt/policies/disabilitypolicy/disability-policy.pdf伊利诺斯州最高法院语言服务利用政策 http://illinoiscourts.gov/CivilJustice/LanguageAccess/Language_Access_Policy.pdf
在哪里查找表格和说明表：	www.illinoiscourts.gov/Forms/approved/
如需了解进一步详情：	请阅读本表随附的“ <i>如何提出口译员申请</i> ”说明。您还可以在以下网站查阅更多详情、资源和您所在县自助中心的地点： www.illinoislegalaid.org

请在以下网站查找伊利诺斯州最高法院批准的表格：<http://www.illinoiscourts.gov/Forms/approved/>